

נספח ג' - טופס הצעת המחיר

מכרז פומבי עם בחינה דו-שלבית מספר 06/2018 לקבלת שירותי יעוץ
לכתיבה, עריכה והפקה של דו"ח החדשנות השנתי (להלן: "המכרז")

הצעת המחיר תצורף במעטפה סגורה ונפרדת, כמפורט בסעיף 19.9.2 למסמכי המכרז.

לכבוד

ועדת המכרזים

רשות החדשנות

הנדון: הצעת מחיר למכרז פומבי עם בחינה דו-שלבית מס' 06/2018

שם המציע: _____

מספר מזהה (מס' ת.ז. / מס' עוסק מורשה / מס' רישום אצל רשם כלשהו): _____

כתובת: _____

טלפון: _____

שם איש קשר ותפקידו: _____

טלפון איש הקשר: _____

טלפון נייד איש הקשר: _____

כתובת דוא"ל של איש הקשר: _____

אני הח"מ, _____, מס' רישום _____ (להלן: "המציע"), לאחר
שעיינתי היטב בכל מסמכי המכרז ונספחיו, מגיש בזה את הצעת המחיר למכרז, כדלקמן:

לאחר שעיינתי היטב בכל מסמכי המכרז ונספחיו, אני מציע בזה הנחה בשיעור: (בספרות)
% _____ (במילים) _____ אחוזים ביחס למחיר השעתי המרבי הקבוע במכרז
לשעת יעוץ, העומד על סך של 295 ₪ (מאתים תשעים וחמישה שקלים חדשים), לא כולל מע"מ, לשעה.

על החתום:

_____	_____
שם המציע + חתימה	תאריך

אימות חתימה - יחיד

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____, שכתובתי _____
_____, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי מר/גב'
_____, נושא/ת ת.ז. מס' _____, וחתם/ה על מסמך זה בפני.

_____	_____	_____
שם	חותמת וחתימה	תאריך

אימות חתימה ואישור זכויות חתימה בשם המציע – תאגיד

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____, שכתובתי _____
_____, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע/ו בפני במשרדי ה"ה
_____, נושא/ת ת.ז. מס' _____, ו _____, נושא/ת
_____, המוסמך/ים על פי מסמכי היסוד של _____
(להלן: "המציע") ועל פי כל דין לחייב בחתימתו/ם את המציע לעניין מכרז זה, וחתם/ו על מסמך זה
בפני.

_____	_____	_____
שם	חותמת וחתימה	תאריך